



(znak sprawy)

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Postępowanie prowadzone w oparciu dla wartości nieprzekraczającej kwoty, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (*Dz. U. z 2024 r. poz. 1320*).

1. W imieniu Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Szczecinie zapraszam do składania ofert na **zapytanie ofertowe** dotyczące: „**Dostawa samochodu osobowego w 100 % elektrycznego**”.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Dostawa jednego samochodu osobowego elektrycznego. Przedmiotowy samochód musi być kompletny, wolny od wad konstrukcyjnych, materiałowych, wykonawczych i prawnych oraz dopuszczony do obrotu na terenie Rzeczypospolitej Polskiej. Przedmiot zakupu będzie wykorzystywany do przewozu osób wraz z bagażami podręcznymi.

### I. w zakresie wymogów formalnych oraz parametrów technicznych przedmiotu zakupu:

- 1) samochód sprawny technicznie, rok produkcji – nie starszy niż rok 2023, z liczbą przejechanych kilometrów nie większą niż 1000 km na dzień przekazania pojazdu Zamawiającemu,
- 2) wyposażony w centralny zamek oraz co najmniej 2 komplety kluczyków (zamiennie fabrycznych urządzeń niezbędnych do otwarcia i uruchomienia samochodu),
- 3) wyposażony w komplet nowych opon letnich lub zimowych,
- 4) min. 4, max. 5 drzwiowy, do przewozu 5 osób podróżujących z bagażem, ilość osób wynika z homologacji,
- 6) silnik elektryczny o mocy nie mniejszej niż 180 KM,
- 7) akumulator o pojemności nie mniejszej niż 64 kWh brutto oraz deklarowanym zasięgu w cyklu mieszanym nie mniejszym niż 480 km,
- 8) pojemność bagażnika nie mniej niż 350 l,
- 9) kolor nadwozia: preferowany czarny lub ciemny; jednokolorowy; stonowany; nie dopuszcza się kolorów jaskrawych np. żółty, pomarańczowy, seledynowy, różowy, czerwony itp.; metalik; nie oznaczony przez Wykonawcę przez np. naklejki, napisy.
- 10) okres gwarancji na części mechaniczne i akumulator min. 36 mc-y wraz z limitem kilometrów przebiegu  
w trakcie gwarancji na części mechaniczne min. 100.000 km.

### II. minimum w zakresie parametrów trakcyjnych oraz niezbędnego wyposażenia przedmiotu zakupu:

- 1) ABS,
- 2) system kontroli trakcji,

- 3) system stabilizacji toru jazdy,
- 4) koła aluminiowe, nie mniejsze niż 17",
- 5) czujniki parkowania z tyłu oraz z przodu,
- 6) boczne poduszki powietrzne z przodu, kurtyny powietrzne,
- 7) lusterka boczne elektrycznie sterowane,
- 8) centralny zamek zdalnie sterowany,
- 9) elektrycznie sterowane szyby z przodu i z tyłu z systemem zabezpieczającym przed przytrzaśnięciem,
- 10) tylne szyby przyciemnione,
- 11) fotele kierowcy i pasażera z przodu regulowane na odcinku lędźwiowym,
- 12) spryskiwacze reflektorów przednich,
- 13) światła LED do jazdy dziennej,
- 14) tapicerka materiałowa,
- 15) tempomat,
- 16) tylne światła LED,
- 17) przednie światła przeciwmgłowe z funkcją doświetlenia skrzyżowania,
- 18) poduszki powietrzne czołowe kierowcy i pasażera z przodu, poduszka kolanowa kierowcy, bezpieczeństwa pasażera z przodu,
- 19) układ kierowniczy wspomagany,
- 20) kolumna kierownicy regulowana w 2 płaszczyznach,
- 21) radioodtwarzacz fabryczny,
- 22) dojazdowe koło zapasowe, (zamawiający dopuszcza tzw. koło dojazdowe niepełnowymiarowe oraz pełnowymiarowe koło, nie dopuszcza się tzw. zestawu naprawczego),
- 23) automatyczna klimatyzacja dwustrefowa z regulacją elektroniczną,
- 24) zestaw głośnomówiący Bluetooth,
- 25) komplet dywaników (dywaniki materiałowe i/lub gumowe),
- 26) gaśnica z atestem, apteczka pierwszej pomocy i trójkąt ostrzegawczy, kamizelka odblaskowa.

Szczegóły dostawy i terminu realizacji zawiera projekt umowy.

3. Nomenklatura wg CPV: 4110000-1 - Samochody osobowe

**Planowany budżet na realizację zamówienia: 159 998,00 zł brutto.**

4. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
5. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów:
  - 1) Ofertę, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy będą przekazywać elektronicznie. Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej: **przetargi@wup.pl** W sytuacji udzielenia wyjaśnień przez

Zamawiającego, treści pytań wraz z odpowiedzią zostanie zamieszczona na stronie prowadzonego postępowania. Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia odpowiedzi na wybrane pytania. Złożenie więcej niż jednej oferty lub alternatywy zawarte w treści oferty spowodują odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający dopuszcza możliwość zwrócenia się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień dotyczących dokumentów oraz treści złożonej oferty na każdym etapie postępowania.

- 2) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści Zapytania. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego Zapytania ofertowego a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
6. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami w zakresie proceduralnym: Marcin Białowas lub osoba zastępująca, e-mail: przetargi@wup.pl.
7. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób dokonywania oceny ich spełnienia. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:  
Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. 2023 poz. 1497, ze zm.).
8. Kryteria oceny ofert – informacja o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oraz opis sposobu przyznawania punktacji:

1.	ŁĄCZNA wartość umowna brutto	60,00% (60,00 pkt.)
2.	Pojemność baterii pojazdu	40,00% (40,00 pkt.)
Σ		100,00% (100,00 pkt.)

- 1) **Kryterium nr 1: Cena (C): waga 60 %.** Oferta z najniższą zaoferowaną ceną za wykonanie całego przedmiotu zamówienia, otrzyma 60 pkt. Pozostałe oferty otrzymają punkty zgodnie z wyliczeniem wg wzoru:

**Wartość punktowa = 60 x (Cmin/Cb)**

gdzie: Cmin - najniższa cena spośród złożonych ofert, Cb - cena oferty badanej.

Ocena oferty odbywać się będzie na podstawie złożonej Oferty cenowej na **Załączniku nr 1**.

Maksymalna liczba punktów, która może zostać przyznana wykonawcy w ocenie ww. kryterium wynosi 60 pkt.

- 2) **Kryterium 2: Pojemność baterii pojazdu (P): waga- 40 % - 40 punktów.**

Podstawą obliczenia ostatecznej punktacji w tym kryterium jest pojemność baterii oferowanego pojazdu wyrażona w kWh (deklaracja producenta pojazdu).

Pojemność baterii (P)

$$P = \frac{PNN}{PBeN} \times 100 \times 40 \%$$

gdzie:

- **P**- ilość punktów w kryterium 2 – pojemność baterii;
- **PNN**- pojemność baterii samochód z oferty badanej;
- **PBeN** - największa pojemność baterii spośród złożonych ofert;
- **100** - wskaźnik stały

Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego formularza oferty cenowej i złożonej w nim deklaracji Wykonawcy. Maksymalna liczba punktów, która może zostać przyznana Wykonawcy w ocenie ww. kryterium wynosi 40,00 pkt.

Całkowita liczba punktów, przyznana złożonym ofertom zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

Łączna liczba punktów = Liczba punktów uzyskanych w Kryterium 1 + liczba punktów uzyskanych w Kryterium 2, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.

#### 9. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.

10. Zamawiający jest uprawniony do żądania od wykonawców uzupełniania/poprawienia dokumentów, składania wszelkich wyjaśnień w zakresie związanym z prowadzonym postępowaniem. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający ocenia te wyjaśnienia w konsultacji z wykonawcą i może odrzucić tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.
11. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nieodpowiadania na oferty, jak i nie zawarcia umowy z którymkolwiek z wykonawców.
12. Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający informuje w zapytaniu ofertowym o zakresie zmian. Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
13. Informację o wyniku postępowania ogłasza się w taki sposób, w jaki zostało upublicznione zapytanie ofertowe. Informacja ta zawiera imię i nazwisko albo nazwę wybranego wykonawcy, jego siedzibę (miejscowość) oraz cenę najkorzystniejszej oferty.
14. Formularz oferty cenowej:

- a) Na załączonym formularzu cenowo -ofertowym (Załącznik nr 1), należy przedstawić:
- **cenę jednostkową zaoferowanego pojazdu z brutto.**
- b) Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- c) Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
- d) Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

15. Informacje o formalnościach:

- a) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia (złożyli oferty) o wyniku postępowania.
- b) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy lub umowy powierzenia danych osobowych, w tym ankiety, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że konieczne będzie unieważnienie postępowania.
- c) Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
- d) Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- e) Ofertę należy sporządzić w języku polskim, Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w danej części.
- f) Zamawiający poprawia w ofercie:
- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

16. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:

- a) Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę Formularz cenowo – ofertowy – wg. załączonego wzoru- Załącznik nr 1.
- b) Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę Załącznik nr 2 – Wykaz parametrów technicznych.
- c) Pełnomocnictwo - jeżeli z przedstawionych dokumentów wynika, że osoba, która podpisała ofertę nie jest uprawniona do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym, do oferty załączyć należy dokument pełnomocnictwa.
- d) Zamawiający w pierwszej kolejności sprawdzi, czy oferty zostały złożone przez osoby umocowane do dokonania tej czynności, w razie konieczności wezwie do złożenia/ poprawienia pełnomocnictwa. W przypadku nie złożenia wraz z ofertą wymaganego dokumentu bądź złożenia

dokumentu zawierającego błędy, Zamawiający wezwie do złożenia/uzupełnienia tego dokumentu.

e) Zamawiający zbada czy Wykonawcy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu oraz czy zostały złożone wymagane dokumenty. Zamawiający wezwanie dotyczące dokumentu pełnomocnictwa nastąpi tylko raz. Zamawiający wezwie do złożenia/ poprawienia/ uzupełnienia dokumentu wskazanego w pkt 16 lit. b i c). Wezwanie nastąpi tylko raz.

18. Cel i przedmiot udostępnianych danych osobowych określony został § 8 projektu umowy stanowiącym Załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania ofertowego.

19. Zamawiający przewiduje możliwości zmiany umowy, które określone zostały § 4 projektu umowy stanowiącym Załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania ofertowego.

20. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych w niniejszym postępowaniu.

21. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

22. Miejsce składania ofert:

Ofertę należy złożyć pocztą elektroniczną (min. jako skan podpisanych dokumentów przez osobę upoważnioną) na adres: **przetargi@wup.pl**.

Oferty należy złożyć w terminie do dnia: **31/10/2024 r. do godz. 9:00.**

Załączniki:

1. Formularz cenowo- ofertowy
2. Wykaz parametrów technicznych
3. Projekt umowy

ZATWIERDZIŁ:

**Dyrektor**  
**Wojewódzkiego Urzędu Pracy**  
***Andrzej Przewoda***

.....  
( pieczęć Wykonawcy)

## OFERTA CENOWA

Ja/(My), niżej podpisany/(ni) .....  
działając w imieniu i na rzecz: .....

.....  
(pełna nazwa Wykonawcy)

.....  
(adres siedziby Wykonawcy)

REGON..... Nr NIP .....

Nr konta bankowego:

.....  
nr telefonu ..... nr faxu .....

e-mail .....

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe prowadzone dla wartości nieprzekraczającej kwoty, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 *ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych* (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), składamy ofertę na: „**Dostawa samochodu osobowego w 100 % elektrycznego**”.

1. Oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i na warunkach płatności określonych w zapytaniu ofertowym, zwanym dalej zapytaniem, za łączną kwotą umowną zł brutto: .....
2. **Oświadczam(y)**, iż oferujemy samochód o parametrach technicznych zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do Zapytania**.
3. **Oświadczam(y)**, iż uważamy się za związanych niniejszą ofertą przed okres 30 dni licząc od daty wyznaczonej na składanie ofert.
4. **Oświadczam(y)**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w projekcie umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. **Oświadczam(y)**, że zapoznaliśmy się z treścią Zapytania i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nim zawarte.
6. **Oświadczam(y)**, iż niniejsza oferta jest zgodna z warunkami i treścią Zapytania.
7. **Oświadczam(y)**, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
8. **Oświadczam(y)**, że zamierzamy powierzyć część zamówienia podwykonawcy, który zrealizuje zamówienie w następującym zakresie: .....

*UWAGA: Niniejsze oświadczenie składa Wykonawca, tylko w sytuacji wystąpienia niniejszych przesłanek. W sytuacji braku ich wystąpienia nie należy wypełniać wskazanego miejsca. Brak takiego oświadczenia wskazywać będzie, że Wykonawca przedmiot zamówienia zrealizuje bez udziału podwykonawców.*

9. **Oświadczam(y), że** wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i/lub art. 14 RODO\* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu<sup>1</sup>.
10. **Oświadczam(y), że** nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2024 poz. 507 ze zm.)<sup>2</sup>.

*\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 i/lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

**/Podpis osoby upoważnionej do podpisywania oferty/**

---

Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

<sup>2</sup> Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t. j. Dz. U. 2022 poz. 2305 ze zm. i t. j. Dz. U. 2023 poz. 1124, ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t. j. Dz. U. 2023 poz. 120 i 295, ze zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.



W odpowiedzi na Zapytanie ofertowe pn. „**Dostawa samochodu osobowego w 100 % elektrycznego**”, oświadczam(y), że oferowany przez nas samochód charakteryzuje się następującymi parametrami/wyposażeniem:

<b>Wymagania:</b>	<b>Opis rozwiązania zastosowanego w oferowanych pojazdach (podstawowe parametry techniczne zastosowanych rozwiązań, wyposażenie oraz inne informacje wymagane zgodnie z Zapytaniem ofertowym)<sup>1</sup></b>
<b>Samochód osobowy typu limuzyna</b>	<b>Marka:</b> ..... <b>Model:</b> ..... <b>Usytuowanie kierownicy po lewej stronie: Tak</b>
<b>Wymagane parametry techniczno – eksploatacyjne oraz wyposażenie</b>	
1. Rok produkcji 2024	<input type="checkbox"/> <b>2024</b> <input type="checkbox"/> <b>2023</b> /należy zaznaczyć tylko jedno właściwe /
<b>Układ napędowy</b>	
2. Silnik: elektryczny	<b>Tak</b>

<sup>1</sup> Uwaga:

Należy podać markę, model, przebieg w km, oferowane parametry i konfiguracje samochodów lub wpisać „tak” lub w inny sposób jednoznacznie wskazać na spełnianie wymogów Zapytania ofertowego.

3. Moc silnika (nie mniejsza niż 180 KM)	<p>..... <b>KM</b> /należy jednoznacznie wskazać moc silnika/</p>
4. Pojemność bagażnika nie mniej niż 350 l	<p>..... <b>litrów</b> /należy jednoznacznie wskazać pojemność bagażnika/</p>
<p>5. Akumulator o pojemności nie mniejszej niż 64 kWh brutto</p> <p>oraz</p> <p>deklarowanym zasięgu w cyklu mieszanym nie mniejszym niż 480 km,</p>	<p>..... <b>kWh brutto</b> /należy jednoznacznie wskazać pojemność baterii/</p> <p>..... <b>km</b> /należy jednoznacznie wskazać deklarowany przed producenta zasięg w cyklu mieszanym/</p>
<b>Pozostałe parametry zgodnie z wymogami wskazanymi w Zapytaniu ofertowym</b>	
6. Kolor nadwozia: preferowany czarny lub ciemny; jednokolorowy; stonowany; nie dopuszcza się kolorów jaskrawych np. żółty, pomarańczowy, seledynowy, różowy, czerwony itp.; metalik; nie oznaczony przez Wykonawcę przez np. naklejki, napisy.	<p>..... /należy jednoznacznie wskazać kolor/</p>
7. Rodzaj systemu otwierania pojazdu (min. 2 kluczyk/ karty)	<p>..... /należy jednoznacznie wskazać /</p>
8. Liczba drzwi: 4 / 5	<p>..... /należy jednoznacznie wskazać liczbę drzwi/</p>

<b>Gwarancja</b>	
9. Okres gwarancji na części mechaniczne i akumulator min. 36 mc-y	..... <b>mc-e/ mc-y</b> /należy jednoznacznie wskazać liczbę miesięcy/
10. Limit kilometrów przebiegu w trakcie gwarancji na części mechaniczne min. 100.000 km	..... <b>kilometrów</b> /należy jednoznacznie wskazać liczbę kilometrów/
<p><b>Jednocześnie oświadczam(y), iż oferowany przez nas pojazd jest zgodny z pozostałymi parametrami wskazanymi w OPZ w zakresie punktu II- parametry trakcyjne oraz niezbędne wyposażenie przedmiotu zakupu- ppkt 1) – 26), w tym:</b></p> <p>- komplet dywaników (dywaniki materiałowe i/lub gumowe), gaśnica z atestem, apteczka pierwszej pomocy i trójkąt ostrzegawczy, kamizelka odblaskowa</p>	

**/Podpis osoby upoważnionej do podpisywania oferty/**



**PROJEKT „UMOWA nr WUP/U/.../2024”**

zawarta dnia ..... 2024 r.

dotyczy postępowania WUP.XV.262.116.2024.MBi

pomiędzy:

**Województwem Zachodniopomorskim – Wojewódzkim Urzędem Pracy w Szczecinie**,  
ul. A. Mickiewicza 41, 70-383 Szczecin, NIP 851-26-80-829, reprezentowanym przez:

**Pana Andrzeja Przewodę – Dyrektora Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Szczecinie**, zwanym dalej  
**Zamawiającym**,

a

....., zwaną dalej „**Wykonawcą**”, o następującej treści:

Umowa zostaje zawarta z wybranym Wykonawcą w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza kwoty, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r.– Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2024 poz. 1320).

**§ 1**

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z ofertą cenową, złożoną dla zapytania ofertowego pod nazwą „**Dostawa samochodu elektrycznego w 100 % elektrycznego**” oraz opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy, a Zamawiający zobowiązuje się do odbioru przedmiotu zamówienia i dokonania zapłaty.

**§ 2**

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiotu zamówienia w **terminie do 30 dni kalendarzowych** od zawarcia niniejszej umowy, jednak nie później niż do 16 grudnia 2024 r. Za dostawę pojazdu uważa się, zgłoszenie pojazdu do odbioru dla Zamawiającego wraz z niezbędnymi dokumentami do odbioru, celem rejestracji. Faktyczny odbiór nastąpi po dokonaniu rejestracji pojazdu oraz ubezpieczeniu komunikacyjnym. Do czasu faktycznego odbioru pojazdu przez Zamawiającego, za pojazd odpowiada Wykonawca.
2. Odbiór samochodu musi być możliwy od poniedziałku do piątku z wyłączeniem ustawowo dni wolnych od pracy w godzinach od 9 do 15, w odległości nie większej niż w promieniu do 300 km od siedziby Urzędu, na terenie Polski, lub samochód zostanie dostarczony do siedziby na parking Urzędu w godzinach funkcjonowania Urzędu (od poniedziałku do piątku z wyłączeniem ustawowo dni wolnych od pracy, w godz. 7-15, na koszt własny Wykonawcy.

**§ 3**

1. Zamawiający w toku realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązuje się do udzielenia Wykonawcy niezbędnych informacji i wyjaśnień oraz podpisania dodatkowych dokumentów zamówieniowych z zastrzeżeniem, że zapisy mniej korzystne niż niniejsza umowa, nie będą obowiązywały Zamawiającego.

2. Strony ustalają, że wszelka korespondencja dotycząca wszystkich akceptacji oraz innych spraw dotyczących realizacji umowy będzie się odbywała za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail osób sprawujących nadzór nad realizacją umowy lub w formie pisemnej na adres Zamawiającego/Wykonawcy za potwierdzeniem odbioru.
3. Osoba sprawująca nadzór nad realizacją umowy (bieżąca współpraca, podpisanie protokołu odbioru):
  - a) po stronie Wykonawcy: ..... adres e-mail: ..... tel. .... lub osoba zastępująca.
  - b) po stronie Zamawiającego: ..... lub osoba zastępująca.
4. Zmiana osób o których mowa w § 3 ust. 3 a) i b) umowy, jest możliwa po uprzednim poinformowaniu Strony bez konieczności aneksowania umowy.
5. Strony wzajemnie oświadczają, iż posiadają zgody osób, o których mowa w § 3 ust. 3 a) i b) umowy do przetwarzania ich danych osobowych w zakresie imienia, nazwiska oraz adresu e-mail oraz że te dane przetwarzane będą przez strony wyłącznie dla potrzeb wykonywania niniejszej umowy, przez okres jej trwania oraz celów podatkowych, rachunkowych i przez czas niezbędny do rozliczenia przedmiotowej umowy.

#### § 4

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionej w ust. 2, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia.
2. Zmiana terminu wykonania:
  - a) wymuszona przez siłę wyższą t. j. okoliczności o charakterze wyjątkowym, których Strony w trakcie zawierania Umowy nie były w stanie przewidzieć, ani im zapobiec, w szczególności katastrofy spowodowane przez siły przyrody takie jak: huragany, intensywne opady deszczu, opady śniegu, powódzie, i inne oraz zaburzenia życia zbiorowego, jak: strajk powszechny lub strajki branżowe, rozruchy, wojna i inne, które zaistniały po podpisaniu umowy.
  - b) w sytuacji będącej następstwem okoliczności niezależnych od Wykonawcy. W zaistniałej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest złożyć wniosek wraz z opisem powstałych okoliczności i uzasadnieniem konieczności dokonania zmiany.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 5

1. W zamian za wykonanie przedmiotu umowy, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie **umownej za całość przedmiotu zamówienia netto .....** zł, **co stanowi .....** zł brutto - zgodnie z treścią złożonej oferty, stanowiącej Załącznik nr 2 do umowy.
2. Warunkiem opłacenia faktury jest **przekazanie niezbędnej dokumentacji do rejestracji pojazdu, potwierdzone protokołem odbiorczym**, zaakceptowanym przez przedstawiciela Zamawiającego. Wzór protokołu stanowi załącznik nr 3 do umowy.

3. Wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu niniejszej umowy będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany w treści prawidłowo wystawionej faktury, w terminie **21 dni** kalendarzowych od dnia jej otrzymania przez Zamawiającego.
4. Strony zgodnie ustalają, iż za dzień zapłaty wynagrodzenia uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Fakturę należy dostarczyć do kancelarii urzędu lub w formie elektronicznej na adres email: [kancelaria@wup.pl](mailto:kancelaria@wup.pl). W polu uwagi należy wpisać imię i nazwisko osoby sprawującej nadzór na realizacją zamówienia po stronie Zamawiającego, zgodnie z § 3 oraz sygnaturę spawy WUP.XV.262.116.2024.MBi.
6. Wykonawca zobowiązuje się umieścić na fakturze VAT numer rachunku bankowego, który został zgłoszony w organie podatkowym i umieszczony w rejestrze podatników VAT.
7. Dane Zamawiającego niezbędne w celu wystawienia faktur: Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie, ul. A. Mickiewicza 41, 70-383 Szczecin. Numer Identyfikacji Podatkowej NIP: 851-26-80-829.

## § 6

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za wady przedmiotu zamówienia na zasadach przewidzianych w Kodeksie Cywilnym art. 561.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu ..... mc-y gwarancji na przedmiot zamówienia z godnie z ofertą i na zasadach producenta pojazdu.
3. Bieg terminu rękojmi i gwarancji liczony będzie od dnia wykonania i dostarczenia całego przedmiotu zamówienia zgodnie z § 5 ust. 3 niniejszej Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt odebrać wadliwe materiały i dostarczyć nowe, wolne od wad.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać niniejszej obowiązki w terminie do 14 dni od dnia pisemnego (pocztą elektroniczną, faksem lub listem poleconym) poinformowania o wadzie.

## § 7

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczenia **kar umownych** z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w wysokości **5 %** należnego wynagrodzenia wynikającego z umowy.
2. W przypadku opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,2 % wartości całego zamówienia, za każdy dzień zwłoki.
3. Strony zgodnie ustalają, że Zamawiający może dokonać potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 i 2, także gdy wierzytelność Zamawiającego, z tytułu kar umownych nie jest wymagalna. Potrącenie dokonuje się z chwilą wystawienia przez Zamawiającego noty obciążeniowej (potrącenie umowne).
4. W przypadku, gdy kary umowne przewidziane w ust. 1 i 2 nie pokryją w całości powstałej szkody, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania do pełnej wysokości.

5. W przypadku rażącego naruszenia postanowień niniejszej umowy Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym, z zachowaniem prawa do kary umownej, o której mowa w ust. 1.
6. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku przekroczenia terminu realizacji zamówienia tj. 16/12/2024 r. lub w przypadku odmowy rejestracji pojazdu przez właściwy organ.
7. Rozwiązanie umowy następuje w formie pisemnego oświadczenia. Z chwilą otrzymania oświadczenia o rozwiązaniu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest wstrzymać wszelkie działania związane z realizacją przedmiotu umowy.

## **§ 8**

### Ochrona danych osobowych

1. Zarówno Zamawiający jak i Wykonawca zobowiązani są do przetwarzania danych osobowych zgodnie z treścią przedmiotu zamówienia, Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zw. dalej RODO oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2019 poz. 1781), a także innych powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w celu prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z treścią poniższej klauzuli informacyjnej oraz klauzul stanowiących załącznik nr 4 do umowy.
3. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do przekazania w imieniu Zamawiającego poniższej treści klauzuli informacyjnej wynikającej z obowiązków art. 14. RODO osobom wskazanym przez strony jako osoby kontaktowe.

#### Klauzula informacyjna - Informacje dotyczące administratora danych:

1. Administratorem danych osobowych w zakresie przedmiotowego zamówienia jest Zamawiający tj. Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie reprezentowany przez Dyrektora WUP p. Andrzeja Przewodę.
2. Administrator danych odpowiada we własnym zakresie za zapewnienie zgodności ich przetwarzania z przepisami o ochronie danych osobowych.
3. W Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Szczecinie został powołany Inspektor ochrony danych osobowych, z którym można się skontaktować poprzez adres e-mail: [iod@wup.pl](mailto:iod@wup.pl) lub pisemnie na adres Administratora.
4. Dane osobowe osób wyznaczonych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia wraz z zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji/danych uzyskanych w trakcie realizacji przedmiotu umowy zostają udostępnione Zamawiającemu przez Wykonawcę.
5. Wykonawca oświadcza, iż posiada zgodę osób wyznaczonych do realizacji zamówienia, do przetwarzania ich danych osobowych w zakresie imienia, nazwiska, dane kontaktowe oraz, że te dane przetwarzane będą przez Strony wyłącznie dla potrzeb wykonywania niniejszej umowy,

przez okres jej trwania oraz celów podatkowych, rachunkowych i przez czas niezbędny do rozliczenia przedmiotowej umowy.

6. Dane osobowe osób wskazanych w umowie do kontaktu między Stronami oraz udostępnione przez Wykonawcę dane osobowe osób do realizacji zamówienia przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu realizacji przedmiotowej umowy.
7. Odbiorcami zgromadzonych danych osobowych osób wskazanych w umowie będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w tym przedmiotowa umowa. Dane mogą być przekazane także kurierom oraz podmiotom świadczącym usługi pocztowe oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu.
8. Wykonawca oraz Zamawiający przetwarza dane osobowe zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie niezbędnym do realizacji niniejszej umowy oraz celów podatkowych, rachunkowych i przez czas niezbędny do rozliczenia przedmiotowej umowy.
9. Dane osobowe będą przechowywane u Zamawiającego przez okres wynikający z obowiązującego Jednolitego Rzeczonego Wykazu Akt.
10. Obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych dotyczących bezpośrednio gromadzonych danych osobowych jest wymogiem, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz realizacją przedmiotowej umowy.
11. W odniesieniu do zgromadzonych danych osobowych osób wskazanych w umowie oraz udostępnionych przez Wykonawcę danych osobowych osób do realizacji zamówienia, decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
  - a) na podstawie art. 15 RODO, osoba której dane dotyczą posiada prawo dostępu do swoich danych osobowych,
  - b) na podstawie art. 16 RODO, osoba której dane dotyczą posiada prawo do sprostowania swoich danych osobowych,
  - c) na podstawie art. 18 RODO, osoba której dane dotyczą posiada prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych danej osoby narusza przepisy RODO.
12. W odniesieniu do zgromadzonych danych osobowych osób, osobie której dane dotyczą, nie przysługuje:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania zgromadzonych danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
13. Gromadzone dane są przez Strony odpowiednio zabezpieczone oraz chronione z zastosowaniem środków technicznych i organizacyjnych, aby dane zgromadzone nie były zmieniane przez osoby nieupoważnione lub nie były udostępniane osobom nieupoważnionym.



## **§ 9**

1. W sprawach nieuregulowanych mają zastosowania postanowienia Kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory, które mogą wyniknąć na tle wykonania postanowień umowy strony podejmą się rozstrzygnąć polubownie.
3. W razie braku możliwości polubownego rozwiązania sporów, będą one rozstrzygane przez właściwy rzeczowo Sąd w Szczecinie.
4. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## **§ 10**

Umowę sporządzono w dwu jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron (wykreślić w przypadku umowy zawieranej elektronicznie).

### Załącznik:

1. Opis przedmiotu zamówienia.
2. Kserokopia oferty cenowej oraz parametry techniczne pojazdu
3. Wzór protokołu odbioru.

WUP.XV.262.116.2024.MBi  
(znak sprawy)

**PROTOKÓŁ POTWIERDZENIA REALIZACJI ZAMÓWIENIA (DOSTAWY)**

(minimalna zawartość)

do umowy WUP/U/...../..... z dnia .....

Miejsce przeprowadzenia odbioru: .....

ZAMAWIAJĄCY reprezentowany przez .....

potwierdza/nie potwierdza, że do dnia ..... została wykonana całość przedmiotu umowy pn. „.....”, zawartej pomiędzy Województwem Zachodniopomorskim - Wojewódzkim Urzędem Pracy w Szczecinie, ul. A. Mickiewicza 41, 70-383 Szczecin a .....

Przeprowadzony odbiór potwierdził, że wykonane zostały przez WYKONAWCĘ wszystkie czynności przewidziane Umową, a niniejszy protokół odbioru stanowi dokument poświadczający prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy.

UWAGI: .....

**OSOBA SPRAWUJĄCA NADZÓR NAD REALIZACJĄ UMOWY PRZEKAZUJE ZAAKCEPTOWANY PRZEZ SIEBIE DOKUMENT DO WZP**

