

WUP.XV.262.42.ASt.2025

### ZAPYTANIE OFERTOWE

1. W imieniu Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Szczecinie zapraszam do składania ofert na zapytanie ofertowe dotyczące: **Świadczenie usług sportowo – rekreacyjnych na podstawie imiennych karnetów dla pracowników Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Szczecinie.**
2. Opis przedmiotu zamówienia: Pełny opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.
3. Nomenklatura wg CPV 92000000-1 – Usługi rekreacyjne, kulturalne i sportowe.
4. Projekt umowy wraz z określeniem warunków zmian umowy stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania ofertowego.
5. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
6. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów: Oferty, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy będą przekazywać drogą elektroniczną (skan dokumentów) na adres: [przetargi@wup.pl](mailto:przetargi@wup.pl)

Wykonawcy mogą się zwrócić do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego. W sytuacji udzielenia wyjaśnień przez Zamawiającego, ich treść wraz z pytaniami zostanie zamieszczona na stronie prowadzonego postępowania. Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia odpowiedzi na wybrane pytania. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego Zapytania ofertowego, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Pani Anna Stępkowska lub osoba zastępująca, e-mail: [przetargi@wup.pl](mailto:przetargi@wup.pl).

7. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób dokonywania oceny ich spełnienia: Zamawiający nie stawia warunków udziału w postępowaniu

#### DODATKOWE WYMAGANIA:

- Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. z 2023 poz. 1497).
8. W celu uniknięcia konfliktu interesów zamówienia publiczne nie mogą być udzielane podmiotom powiązanym z nim kapitałowo lub osobowo.
  9. Kryteria oceny ofert – informacja o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów, opis sposobu przyznawania punktacji:

**Kryterium nr 1: Cena (C<sub>1</sub>) dla karnetu typu „8 x w miesiącu” dla Uczestników w rozliczeniu miesięcznym: waga - 65% - 65 pkt**

Oferta z najniższą zaoferowaną ceną brutto dla karnetu typu „8 x w miesiącu” dla 1 osoby w rozliczeniu miesięcznym otrzyma 65,00 pkt. Pozostałe oferty otrzymają punkty zgodnie z wyliczeniem wg wzoru:

$$C_1 = \frac{\text{najniższa cena brutto}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 65 \text{ pkt}$$

Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego formularza oferty cenowej i zaoferowanej ceny umownej brutto dla karnetu typu „8 x w miesiącu” w rozliczeniu miesięcznym. Maksymalna liczba punktów, która może zostać przyznana Wykonawcy w ocenie ww. kryterium wynosi 65,00 pkt.

**Kryterium nr 2: Cena (C<sub>2</sub>) dla karnetu miesięcznego typu „OPEN” dla Uczestników: waga - 10% - 10 pkt**

Oferta z najniższą zaoferowaną umowną ceną brutto dla karnetu miesięcznego typu „OPEN” dla 1 osoby, w rozliczeniu miesięcznym otrzyma 10,00 pkt. Pozostałe oferty otrzymają punkty zgodnie z wyliczeniem wg wzoru:

$$C_2 = \frac{\text{najniższa cena brutto}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 10 \text{ pkt}$$

Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego formularza oferty cenowej i zaoferowanej ceny brutto dla karnetu miesięcznego typu „OPEN”. Maksymalna liczba punktów, która może zostać przyznana Wykonawcy w ocenie ww. kryterium wynosi 10,00 pkt.

W wyniku przeprowadzonych działań matematycznych, w Kryterium nr 1 i nr 2, Zamawiający przyzna liczbę punktów w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.

**Kryterium nr 3: Liczba (L) obiektów sportowych/rekreacyjnych na terenie miasta Szczecin: waga - 25% - 25 pkt**

Wykonawca zaoferuje w formularzu ofertowo-cenowym dodatkowe obiekty na terenie administracyjnym Miasta Szczecin (poza wymaganą minimalną liczbą obiektów). Oferta z najwyższą liczbą zaoferowanych dodatkowych obiektów na terenie Szczecina uzyska maksymalną liczbę punktów, tj. 25. Zamawiający będzie przyznawał punkty w następujący sposób:

Liczba zaoferowanych dodatkowych  
obiektów oferty badanej

Ocena kryterium 3 = \_\_\_\_\_ x 25%

Oferta z najwyższą liczbą zaoferowanych  
dodatkowych obiektów

Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego formularza oferty cenowej i zaoferowanej liczby dodatkowych obiektów sportowych/rekreacyjnych na terenie administracyjnym Miasta Szczecin. Maksymalna liczba punktów, która może zostać przyznana Wykonawcy w ocenie tego kryterium wynosi 25 pkt.

W sytuacji gdy Wykonawca nie określi liczby obiektów, Zamawiający przyzna 0 pkt.

**Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:**

$$P = C_1 + C_2 + L$$

$C_1$  - liczba punktów w ramach kryterium Cena karnetu typu „8 raz w miesiącu”

$C_2$  - liczba punktów w ramach kryterium Cena karnetu typu „OPEN”

$L$  – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Liczba obiektów sportowych”

10. **UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA:** Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
11. Zamawiający jest uprawniony do żądania od wykonawców uzupełniania/poprawienia dokumentów, składania wszelkich wyjaśnień w zakresie związanym z prowadzonym postępowaniem. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający ocenia te wyjaśnienia w konsultacji z wykonawcą i może odrzucić tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.
12. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nieodpowiadania na oferty, jak i nie zawarcia umowy z którymkolwiek z wykonawców.
13. Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający informuje w zapytaniu ofertowym o zakresie zmian. Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.

14. Informację o wyniku postępowania ogłasza się w taki sposób, w jaki zostało upublicznione zapytanie ofertowe. Informacja ta zawiera imię i nazwisko albo nazwę wybranego wykonawcy, jego siedzibę (miejscowość) oraz cenę najkorzystniejszej oferty.
15. Formularz oferty cenowej:
- Na załączonym formularzu cenowo-ofertowym, należy przedstawić: cenę brutto karnetu „8x w miesiącu”, cenę brutto karnetu miesięcznego „OPEN”, liczbę obiektów sportowo-rekreacyjnych na terenie administracyjnym miasta Szczecina;
  - Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
  - Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
  - Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.
16. Informacje o formalnościach:
- Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia (złożyli oferty) o wyniku postępowania;
  - pod rygorem stwierdzenia uchylenia się od zawarcia umowy, najpóźniej w dniu podpisania umowy wybrany Wykonawca dostarczy Zamawiającemu:
    - wykaz dostępnych usług oraz informacje o zasadach korzystania z usług wraz z niezbędnym Cennikiem, obowiązującym Regulaminem oraz Wykazem obiektów na terenie Województwa Zachodniopomorskiego, w których świadczone będą usługi;
    - dane kontaktowe osoby odpowiedzialnej za realizację i obsługę zamówienia po stronie Wykonawcy (imię i nazwisko, telefon, e-mail).
  - Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że konieczne będzie unieważnienie postępowania.
  - Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
  - Informacje o wymaganym zabezpieczeniu należytego wykonania umowy: nie dotyczy
  - Ofertę należy sporządzić w języku polskim, Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
  - Zamawiający poprawia w ofercie:
    - oczywiste omyłki pisarskie,
    - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
    - inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

17. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:
- wypełniony i podpisany Formularz cenowo-ofertowy – wg. załączonego wzoru;
  - pełnomocnictwo – jeżeli z przedstawionych dokumentów wynika, że osoba, która podpisała ofertę nie jest uprawniona do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym, do oferty załączyć należy dokument pełnomocnictwa.
18. Zamawiający w pierwszej kolejności sprawdzi, czy oferty zostały złożone przez osoby umocowane do dokonania tej czynności, w razie konieczności wezwie do złożenia/poprawienia pełnomocnictwa. W przypadku nie złożenia wraz z ofertą wymaganego dokumentu bądź złożenia dokumentu zawierającego błędy, Zamawiający wezwie do złożenia/uzupełnienia tego dokumentu. Wezwanie dotyczące dokumentu wskazanego w pkt 17 lit. b) nastąpi tylko raz.
19. Cel i przedmiot udostępnianych danych osobowych określony został § 6 projektu umowy stanowiącym Załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania ofertowego.
20. Miejsce składania ofert:

Ofertę cenową należy złożyć pocztą elektroniczną (jako skan podpisanych dokumentów) na adres: [przetargi@wup.pl](mailto:przetargi@wup.pl) w terminie do **11 kwietnia 2025 roku do godz. 10:00**.

Załączniki:

- Opis przedmiotu zamówienia
- Formularz cenowo-ofertowy
- Projekt umowy wraz z określeniem warunków zmian umowy

**KWALIFIKOWANY PODPIS ELEKTRONICZNY**  
**KIEROWNIKA ZAMAWIAJĄCEGO**

WUP.XV.262.42.2025.ASt

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług sportowo-rekreacyjnych na podstawie imiennych karnetów miesięcznych w opcji „OPEN” i „8 razy w miesiącu” dla **pracowników Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Szczecinie**, zwanymi dalej Uczestnikami programu oraz **ich osób towarzyszących i dzieci**, zwanymi dalej Użytkownikami programu.

1) Wykonawca zapewni możliwość korzystania z zajęć sportowo-rekreacyjnych dla:

- pracowników,
- jednej osoby towarzyszącej\* oraz
- wszystkich dzieci pracownika\*\*

\* **Osoba towarzysząca** – osoba dorosła, wskazana przez pracownika WUP w Szczecinie, która może korzystać z zajęć sportowo-rekreacyjnych w ramach programu. Może to być małżonek, partner życiowy lub inna osoba, którą pracownik wyznaczy jako osobę towarzyszącą. Pracownik może wskazać tylko jedną osobę towarzyszącą.

\*\***Dzieci pracownika** – dzieci własne lub przysposobione pracownika WUP w Szczecinie, które pozostają na jego utrzymaniu. Do tej grupy zalicza się dzieci do ukończenia 18. roku życia, a w przypadku kontynuowania przez nie nauki – do ukończenia 26. roku życia.

2) Wykonawca musi dysponować określoną liczbą obiektów sportowych/rekreacyjnych zapewniających korzystanie z przedmiotowych usług i zajęć określonych w punkcie 1 opisu przedmiotu zamówienia dla karnetu „OPEN” lub „8 x w miesiącu”. **Minimalna liczba takich obiektów wynosi 50, z czego co najmniej 45 obiektów musi znajdować się na terenie administracyjnym Miasta Szczecin, a co najmniej 5 obiektów na terenie administracyjnym Miasta Koszalin.** Wymagania te należy interpretować łącznie – wykonawca musi zapewnić spełnienie obu warunków w odniesieniu do Szczecina i Koszalina.

3) Zajęcia mają być organizowane w ramach miesięcznego abonamentu w obiektach sportowych/rekreacyjnych, z którymi Wykonawca ma podpisaną umowę współpracy. Przez jeden obiekt sportowy/rekreacyjny Zamawiający rozumie budynek, zespół budynków i/lub samodzielny lokal, na terenie którego/w którym będą świadczone usługi objęte zamówieniem. W każdym przypadku taki obiekt zostanie zakwalifikowany jako osobny, jeśli Wykonawca posiada aktualnie zawarte lub obowiązujące umowy z tymi obiektami. W przypadku, gdy Wykonawca ma podpisane dwie umowy z dwoma niezależnymi podmiotami - partnerami świadczącymi usługi pod tym samym adresem, Wykonawca winien wskazać, że posiada dwa obiekty. Zamawiający nie wyraża zgody na wykazanie przez Wykonawcę np. jednego obiektu, z którym ma podpisaną jedną umowę, a który to posiada podwykonawców świadczących na jego obiekcie kilka lub kilkanaście usług sportowych/rekreacyjnych. Taka lokalizacja ma być wykazana jako jeden obiekt.

4) Zamawiający nie dopuszcza uznania za obiekt sportowy, wliczany do wymaganej minimalnej liczby obiektów określonej w pkt 3 OPZ, podmiotów świadczących usługi sportowo-rekreacyjne **na zewnątrz** np. nordic walking, lodowiska.

5) Pozostałe obiekty sportowe/rekreacyjne (ponad wskazane minimum 50) mogą znajdować się

dowolnie na terenie województwa zachodniopomorskiego, w tym wyłącznie w Szczecinie, Koszalinie lub w innych miejscowościach województwa, zgodnie z aktualną ofertą Wykonawcy.

- 6) Bez względu na rodzaj karnetu („OPEN”, „8 x w miesiącu”) liczba udostępnionych obiektów sportowych/rekreacyjnych musi być taka sama.
- 7) Dostęp do obiektów sportowych/rekreacyjnych powinien dawać Uczestnikom programu możliwość korzystania z różnych usług i zajęć w różnych obiektach:
  - a) karnet „OPEN” – tego samego dnia, tygodnia czy miesiąca bez deklaracji korzystania z określonej lokalizacji, **bez ograniczeń wejść i stosowania jakichkolwiek limitów**, czy interwałów czasowych pomiędzy świadczonymi usługami;
  - b) karnet „8 x w miesiącu” – bez deklaracji korzystania z określonej lokalizacji, bez stosowania jakichkolwiek limitów, czy interwałów czasowych pomiędzy świadczonymi usługami, bez ograniczenia liczby wejść w jednym tygodniu.

Zamawiający dopuszcza przerwy w korzystaniu z oferowanych usług, spowodowane tylko i wyłącznie faktem, że dane obiekty sportowe/rekreacyjne wprowadzają limity lub przerwy między zajęciami, wynikające z obowiązujących przepisów prawa, zasad bezpieczeństwa korzystania z obiektów i urządzeń sportowych/rekreacyjnych lub obowiązujących w obiektach regulaminów i godzin pracy:

- a) w przypadku karnetu „OPEN” powyższe oznacza:
    - możliwość skorzystania przez Uczestnika/Użytkownika z usług w innym obiekcie lub obiektach w tym samym dniu;
    - w sytuacji, gdy w danym obiekcie realizowane są różnego rodzaju usługi np. zajęcia grupowe fitness oraz indywidualne korzystanie z siłowni, użytkownicy karnetu OPEN powinni mieć możliwość skorzystania z obu usług w tym obiekcie jednego dnia w ramach jednego wejścia do obiektu co najmniej raz dziennie.
- Oznacza to, że w przypadku karnetu „OPEN” użytkownik może w ciągu jednego dnia skorzystać z kilku różnych obiektów, ale jeśli zdecyduje się na jeden obiekt, powinien móc skorzystać z więcej niż jednej usługi w ramach pojedynczego wejścia do tego obiektu.
- b) w przypadku karnetu „8 x w miesiącu”:
    - możliwość skorzystania przez Uczestnika/Użytkownika z usług jednego obiektu minimum raz w ciągu dnia.

Wykonawca powinien zapewnić możliwość realizacji powyższych zasad – zarówno w zakresie korzystania z różnych obiektów, jak i dostępu do wielu usług w jednym obiekcie (dla karnetu „OPEN”), co powinno być zgodne z warunkami współpracy z obiektami sportowo-rekreacyjnymi.

- 8) Karnety powinny zapewnić możliwość korzystania z poniższych usług:
  - a) **Usługi obligatoryjne:** Wykonawca musi zapewnić możliwość korzystania przez Uczestnika/Użytkownika z następujących usług sportowo-rekreacyjnych:
    - siłownie,
    - kluby fitness,
    - baseny,





- sauny,
- szkoły/zajęcia tańca,
- szkoły/zajęcia sztuk walki,
- ściany wspinaczkowe,
- szkoły jogi,
- zajęcia aerobowe (np. zumba, pilates, spinning),
- strefy CrossFit i treningu funkcjonalnego.

Zamawiający rozumie **trening funkcjonalny** jako formę zajęć sportowo-rekreacyjnych, które:

- **angażują wiele grup mięśniowych jednocześnie** w celu poprawy ogólnej sprawności, siły, mobilności i stabilizacji.
  - **odzwierciedlają naturalne wzorce ruchowe**, ułatwiające codzienne czynności lub poprawiające wydolność w innych dyscyplinach sportowych.
  - **są prowadzone przy użyciu różnorodnego sprzętu** (np. hantle, kettlebelle, piłki lekarskie, gumy oporowe, drabinki koordynacyjne).
  - **mogą odbywać się w różnych formach**, takich jak trening indywidualny, grupowy, obwodowy, interwałowy lub w ramach zajęć typu CrossFit.
  - **są dostępne w siłowniach, centrach sportowych, klubach fitness i studiach treningowych** jako część oferty sportowo-rekreacyjnej.
- b) **Usługi dodatkowe:** Wykonawca może zaoferować inne aktywności o charakterze sportowo-rekreacyjnym, które mogą być zaliczone do wymaganej powyżej minimalnej liczby obiektów, w tym m.in.:
- korty tenisowe,
  - korty squashowe,
  - strefy gier zespołowych (np. siatkówka, badminton).
  - strefy rekreacyjne, np. park trampolin lub kręgle

- 9) Zamawiający wymaga, aby wszystkie wskazane powyżej **usługi obligatoryjne** były dostępne łącznie na terenie administracyjnym Miast Szczecin i Koszalina (obszar główny).

W przypadku pozostałych miejscowości województwa zachodniopomorskiego, jak i całego kraju, Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia dostępu do obiektów znajdujących się w jego ofercie na danym terenie, przy czym zakres dostępnych usług w tych obiektach może być dostosowany do lokalnych możliwości i specyfiki.

Warunek ten oznacza, że każdy pracownik posiadający karnet ma prawo skorzystać z usług oferowanych w ramach karty we wszystkich obiektach Wykonawcy, które są dostępne w danej miejscowości na terenie całego kraju. Zamawiający nie wymaga jednak, aby wszystkie wskazane powyżej usługi obligatoryjne były dostępne w każdej lokalizacji poza Szczecinem i Koszalinem.

- 10) Poza wyżej wymienionym zakresem usług Zamawiający zastrzega sobie możliwość nieodpłatnego korzystania przez Uczestników/Użytkowników z innych oferowanych usług, które zapewniają



obiekty, z którymi Wykonawca ma podpisaną umowę o współpracy.

- 11) Czas korzystania z zajęć w ramach usług, stanowiących przedmiot zamówienia, winien wynosić nie mniej niż 45 minut faktycznej aktywności fizycznej, bez dzielenia jednej sesji na krótsze jednostki w celu spełnienia tego wymogu. Wyjątkiem są sytuacje, w których:
  - ze względu na bezpieczeństwo uczestnika/użytkownika czas zajęć powinien być krótszy (np. z przyczyn medycznych lub technicznych),
  - czas został z góry określony w regulaminie danego obiektu i został zaakceptowany przez zamawiającego.
- 12) Aktualna lista usług oraz obiektów będzie dostępna na stronie internetowej Wykonawcy.
- 13) Karnety mają zapewnić dostęp do obiektów i usług sportowo-rekreacyjnych oferowanych przez wykonawcę w terminie od dnia zawarcia umowy przez okres **do 8 pełnych miesięcy świadczenia przedmiotowej usługi**.
- 14) W celu identyfikacji, Zamawiający nie przewiduje podawania Wykonawcy więcej informacji niż imię, nazwisko, numer telefonu Uczestnika oraz rodzaj karnetu. W sytuacji pozyskania dodatkowych informacji tj. adres poczty elektronicznej, Wykonawca pozyska we własnym zakresie bezpośrednio od Uczestników programu za pośrednictwem np. formularza/zgłoszenia internetowego bez udziału Zamawiającego.
- 15) Forma i sposób identyfikacji Uczestników/Użytkowników programu sportowo-rekreacyjnego leży po stronie Wykonawcy i musi być akceptowalna dla Uczestników/Użytkowników:
  - Wykonawca może wykorzystać różne metody identyfikacji, takie jak np.: bezpłatna aplikacja mobilna, tradycyjna karta, podpis na liście za pomocą dokumentu tożsamości lub inną. Może używać jednocześnie więcej niż jedną metodę.
  - W przypadku braku zgody Uczestnika/Użytkownika na wykorzystanie telefonu komórkowego lub braku kompatybilnego urządzenia, Wykonawca jest zobowiązany zapewnić alternatywną, akceptowalną formę identyfikacji, która nie wymaga telefonu komórkowego (np. karta tradycyjna lub bezpłatne urządzenie rejestrujące).
  - Metody weryfikacji dostępu nie mogą wymagać wykorzystania danych biometrycznych, generować dodatkowych kosztów (np. opłat członkowskich) ani wiązać się z dodatkowymi zobowiązaniami bez zgody Uczestnika/Użytkownika.
- 16) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić dostęp do usług sportowo-rekreacyjnych dla uprawnionych osób, niezależnie od wybranej formy weryfikacji. Identyfikacja nie może wiązać się z dodatkowymi kosztami dla Uczestnika/Użytkownika.
- 17) Wykonawca nie może wykluczyć ze świadczenia usług Uczestników/Użytkowników, którzy nie wyrażą zgody na korzystanie z aplikacji mobilnej. Zapewnia im wtedy alternatywną formę weryfikacji ich danych i uprawnień do korzystania z usług.
- 18) Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie za faktycznie zrealizowaną usługę. Świadczenie usług oraz zawieszenie ich wykonywania, będzie odbywało się na podstawie uzgodnień pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
- 19) Zamawiający pokrywa wyłącznie koszty karnetów wybranych przez pracowników:

- Wszelkie koszty operacyjne, w tym związane z zapewnieniem dostępu do usług w obiektach, muszą być wliczone w cenę jednostkową karnetu i nie mogą być wykazywane jako dodatkowe koszty Wykonawcy.
- 20) Cena miesięczna zapewniająca dostęp do programu, obejmuje całość świadczenia będącego przedmiotem umowy bez jakichkolwiek dopłat i nie ulegnie zmianie w okresie obowiązywania umowy.
  - 21) Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia dopłat przez Uczestnika programu sportowo-rekreacyjnego za korzystanie z **usług dodatkowych**, takich jak squash, tenis czy inne dodatkowe aktywności oferowane przez obiekty sportowe/rekreacyjne lub nieobjętych przedmiotem zamówienia, przy czym dopłaty są regulowane bezpośrednio przez Uczestnika i nie obciążają Zamawiającego.
  - 22) Liczba pracowników Zamawiającego wg. stanu na **dzień 09.12.2024 r. wynosi 243 osób**. Zamawiający przewiduje zakup **ok. 45 karnetów** dla pracowników w miesiącu (w czasie obowiązywania umowy liczba zamówionych karnetów może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu).
  - 23) Wykonawca w ramach umowy umożliwi także korzystanie z nowo dostępnych usług, świadczonych przez podmioty, z którymi Wykonawca nawiąże współpracę w trakcie trwania niniejszej umowy. Dostęp do nowych usług nie spowoduje wzrostu cen jednostkowych wskazanych w ofercie.
  - 24) Opłata za karnet będzie dokonywana w formie abonamentu miesięcznego z możliwością zmiany ilości karnetów w ciągu roku (zarówno zwiększenie, jak i zmniejszenie liczby finansowanych karnetów). Zmiany ilościowe mogą być wprowadzane w cyklu miesięcznym.
  - 25) Przedmiotowa usługa będzie finansowana ze środków własnych pracowników przy współfinansowaniu ze środków Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych (ZFŚS). Dofinansowanie z funduszu socjalnego nie dotyczy abonamentów dla osób towarzyszących i wszystkich dzieci pracowników własnych i przysposobionych.
  - 26) Ostateczna wysokość dofinansowania zostanie ustalona po wyborze oferty najkorzystniejszej i stanowi wewnętrzne uregulowania Zamawiającego.
  - 27) Wykonawca w miesiącu poprzedzającym miesięczny okres rozliczeniowy, co miesiąc, będzie otrzymywał od Zamawiającego listę pracowników ze wskazaniem karnetu z jakiego będzie korzystał dany pracownik w nadchodzącym miesiącu.
  - 28) Wykonawca na podstawie otrzymanej comiesięcznej listy pracowników, w terminie do 7 dni od dnia obowiązywania miesięcznego okresu rozliczeniowego wystawi fakturę z terminem płatności do 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo sporządzonej faktury.
  - 29) Zamawiający zamierza przeznaczyć na karnet typu „8 x w miesiącu” maksymalnie 89 zł brutto/miesięcznie, a na karnet typu „OPEN” maksymalnie 179 zł brutto/miesięcznie.**
  - 30) Dopłata miesięczna do karnetów w ramach ZFŚS, w zależności od dochodu pracownika (Uczestnika), planowana jest w wysokości **od 17,50 zł do 35,00 zł**.
  - 31) Korzystanie z obiektów sportowych/rekreacyjnych oparte jest na zasadzie dobrowolności. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia lub zmniejszenia liczby osób korzystających z usług sportowych/rekreacyjnych przed rozpoczęciem miesiąca abonamentowego. Realizacja

usług wynikać będzie z bieżących potrzeb pracowników oraz ich zainteresowania. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia cywilnoprawne wobec Zamawiającego w szczególności o wypłatę w całości kwoty określonej w umowie stanowiącej wysokość zobowiązania w okresie obowiązywania umowy.

- 32) Miesięczny abonament oraz miesięczny okres rozliczeniowy obejmuje okres od pierwszego do ostatniego dnia danego miesiąca świadczenia usługi, którą Uczestnik/Użytkownik programu wykupił.
- 33) Postępowania reklamacyjne rozpatrywane będą między Uczestnikiem/Użytkownikiem programu a Wykonawcą, bez udziału Zamawiającego, chyba że o postępowaniu Zamawiający zostanie poinformowany przez Uczestnika.

WUP.XV.262.42.2025.ASt

(znak sprawy)

.....  
.....  
.....

(pieczęć adresowa Wykonawcy)

NUMER KONTA BANKOWEGO WYKONAWCY: .....

NIP: ..... REGON: .....

tel.: ..... adres e – mail: .....

### FORMULARZ CENOWO-OFFERTOWY

do zamówienia wyłączonego z obowiązku stosowania ustawy

**z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych**

**„Świadczenie usług sportowo – rekreacyjnych na podstawie imiennych karnetów dla pracowników Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Szczecinie”**

Ja/My, ..... niżej ..... podpisany/i,

.....  
działając w imieniu i na rzecz:

.....

1. Oferuję(my) wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i na warunkach płatności określonych w Zapytaniu ofertowym, zgodnie z poniższymi wartościami jednostkowymi:

Kryterium nr 1

Cena karnetu typu „8 x w miesiącu” dla jednej osoby w rozliczeniu miesięcznym wynosi

.....zł brutto

Kryterium nr 2

Cena karnetu miesięcznego typu „OPEN” dla jednej osoby w rozliczeniu miesięcznym wynosi

..... zł brutto

2. Kryterium nr 3

Oferuję(my) dostępność ..... obiektów sportowych/rekreacyjnych na terenie miasta Szczecina.

3. Oświadczamy, że zapewniamy dostępność co najmniej 5 obiektów sportowych/rekreacyjnych na terenie miasta Koszalina.

4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przed okres 30 dni licząc od daty wyznaczonej na składanie ofert.

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w projekcie umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

6. **Oświadczam(y), że** wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i/lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu<sup>1</sup>
7. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2023 poz. 1497 ze zm.)<sup>2</sup>.

\* *W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 i/lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

**/Podpis osoby upoważnionej do podpisywania oferty/**

---

<sup>1</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

<sup>2</sup> Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1124) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

**Projekt Umowy**

**Umowa nr WUP/U/...../2025**

dotyczy postępowania WUP.XV.262.42.2025.ASt

pomiędzy:

**Województwem Zachodniopomorskim – Wojewódzkim Urzędem Pracy w Szczecinie**,  
ul. A. Mickiewicza 41, 70-383 Szczecin, reprezentowanym przez: .....  
zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....reprezentowaną przez:  
.....  
zwanym dalej **Wykonawcą**,

Umowę niniejszą Strony zawierają w wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania prowadzonego pn. **Świadczenie usług sportowo – rekreacyjnych na podstawie imiennych karnetów dla pracowników Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Szczecinie** w trybie właściwym dla zamówień, których wartość nie przekracza kwoty przewidzianej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług sportowo-rekreacyjnych na podstawie imiennych karnetów miesięcznych w opcji „OPEN” i/lub „8 razy w miesiącu” dla pracowników Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Szczecinie, zwanych dalej Uczestnikami programu, ich osób towarzyszących i dzieci zwanymi dalej Użytkownikami programu zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszej umowy oraz ofertą cenową, Regulaminami i Cennikiem Wykonawcy.
2. Dostęp do usług sportowych/rekreacyjnych zagwarantowany może być w dowolnej formie, przy czym sposób weryfikacji wejść do obiektów podczas korzystania z programu nie może być związany z koniecznością udostępniania danych biometrycznych, nie może pociągać za sobą żadnych dodatkowych kosztów nakładanych na Uczestnika/Użytkownika, w tym: opłaty członkowskiej oraz bez zgody Uczestnika/Użytkownika nie może pociągać za sobą żadnych dodatkowych kosztów.
3. Postanowienie ww. nie dotyczy dopłat jakie są wprowadzone przez same obiekty sportowo-rekreacyjne, a wysokość jednostkowej dopłaty w obiekcie nie przekracza 70 zł; wówczas taka dopłata pobierana jest bezpośrednio od uczestnika programu sportowo-rekreacyjnego i nie jest nią obciążony Zamawiający.
4. Liczba zakupionych PAKIETÓW na dany okres rozliczeniowy będzie tożsama z liczbą

Uczestników, wykazanych na Liście Uczestników sporządzonej przez Wykonawcę i przesyłanej do Zamawiającego w celu akceptacji na podstawie zgłoszeń pracowników Zamawiającego.

5. Uczestnicy Zamawiającego poprzez stronę dedykowaną:..... dokonują zapisów w terminie do 15-go dnia miesiąca poprzedzającego okres rozliczeniowy. Zamawiający w terminie do czterech dni po zamknięciu zapisów zobowiązany jest do potwierdzenia listy Uczestników.
6. Wykonawca zapewni możliwość korzystania z zajęć sportowo-rekreacyjnych dla osób towarzyszących (jeden pracownik-jedna osoba towarzysząca) oraz wszystkich dzieci pracownika własnych i przysposobionych, zwanymi dalej Użytkownikami, zgodnie z Regulaminem Wykonawcy.
7. Wykonawca zobowiązany jest dołożyć wszelkich starań zapewniając korzystanie z przedmiotowych usług wykazanym Uczestnikom i Użytkownikom z początkiem miesięcznego okresu rozliczeniowego.
8. Wykonawca w ramach umowy umożliwi także korzystanie z nowo dostępnych usług świadczonych przez podmioty, z którymi Wykonawca nawiąże współpracę w Szczecinie i/lub Koszalinie i innych miastach w trakcie wykonywania niniejszej umowy. Aktualny wykaz obiektów i usług będzie zawsze dostępny na stronie internetowej Wykonawcy.
9. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy miesięczne wynagrodzenie za rzeczywistą liczbę Uczestników programu, jaka zostanie zatwierdzona w systemie informatycznym Wykonawcy przez osobę odpowiedzialną po stronie Zamawiającego w terminie wskazanym w § 1 ust. 5 Umowy, tj. terminie tożsamym z ostatecznym terminem do dokonania zapisu przez Uczestników w miesiącu poprzedzającym okres rozliczeniowy.
10. Wykonawca akceptuje, iż miesięczna rzeczywista liczba Uczestników programu wynika z aktualnych potrzeb Uczestników.
11. Wykonawca dołoży wszelkich starań, aby zapewnić najwyższą jakość usług świadczonych w poszczególnych obiektach.
12. O wszelkich zmianach, Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego: Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie, ul. A. Mickiewicza 41, 70-383 Szczecin przesyłając informację za pomocą poczty elektronicznej.
13. Strony dopuszczają możliwość dokonania zmian w ofercie Wykonawcy polegającej na zwiększeniu liczby obiektów, w których będą świadczone usługi, czy poszerzenie zakresu usługi bez konieczności zawierania aneksu.

## § 2

1. Osobami odpowiedzialnymi po stronie Zamawiającego za realizację Umowy oraz podpisywanie czy przekazywanie list Uczestników jest: ..... lub w przypadku nieobecności inna osoba ze składu Komisji Socjalnej.
2. Osobami odpowiedzialnymi po stronie Wykonawcy za realizację Umowy jest: .....



3. Strony wzajemnie oświadczają, iż posiadają zgodę osób, o których mowa w § 2 Umowy do przetwarzania ich danych osobowych w zakresie imienia, nazwiska, adresu e-mail oraz numeru telefonu oraz że te dane przetwarzane będą przez strony wyłącznie dla potrzeb wykonywania niniejszej umowy, przez okres jej trwania oraz celów podatkowych, rachunkowych i przez czas niezbędny do rozliczenia przedmiotowej umowy.
4. Zmiana osób o których mowa w § 2 ust. 1 i ust. 2, jest możliwa po uprzednim poinformowaniu, na wskazany adres e-mail strony bez konieczności aneksowania umowy.

### § 3

1. W zamian za usługę wskazaną w § 1 Umowy, Wykonawca otrzyma comiesięczne wynagrodzenie na które składa się:
  - 1) **Cena karnetu miesięcznego typu OPEN dla jednej osoby w wysokości ..... zł brutto,**
  - 2) **Cena karnetu miesięcznego typu 8 x w miesiącu dla jednej osoby w wysokości ..... zł brutto**  
**pomnożoną przez liczbę Uczestników, korzystających z karnetów wskazanych w pkt 1 lub 2, bądź 1 i 2.**
2. Powyższe ceny obejmują całkowite koszty usługi, ponoszone przez Zamawiającego.
3. Płatność comiesięczna za usługę dokonywana będzie przez Zamawiającego z góry, jako suma iloczynu liczby osób oraz rodzaju karnetu.
4. Wykonawca na podstawie listy Uczestników zatwierdzonej przez osobę odpowiedzialną ze strony Zamawiającego wystawi w systemie fakturę w terminie 7 dni od dnia obowiązywania miesięcznego okresu rozliczeniowego, na kwotę uwzględniającą koszt dostępu do usług dla wszystkich zgłoszonych Uczestników w odniesieniu do danego okresu rozliczeniowego.
5. Za każdy miesiąc korzystania z dostępu do usług Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie stanowiące równowartość sumy iloczynów cen netto poszczególnych PAKIETÓW i liczby Uczestników, zatwierdzonych w systemie, powiększone o wartość podatku VAT zgodnie ze stawkami obowiązującymi w dniu wystawienia faktury.
6. Wynagrodzenie wynikające z prawidłowo wystawionej co miesiąc faktury, będzie płatne przez Zamawiającego ze środków wniesionych przez Uczestników Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Szczecinie oraz Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych wraz z należnym podatkiem VAT, w terminie 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT, na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze.
7. Za datę zapłaty należności uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Dane Zamawiającego do faktury: Wojewódzki Urząd Pracy, ul. A. Mickiewicza 41, 70-383 Szczecin, Numer Identyfikacji Podatkowej (NIP): 851-26-80-829.
9. Wykonawca zobowiązuje się umieścić na fakturze VAT numer rachunku bankowego, który został zgłoszony w organie podatkowym i umieszczony w rejestrze podatników VAT.
10. Wynagrodzenie dotyczące Użytkowników będzie rozliczane między Wykonawcą, a Użytkownikami na zasadach ujętych w Regulaminach Wykonawcy.

11. Zamawiający nie ponosi żadnych opłat za Użytkowników.

#### § 4

1. Niniejsza umowa zakłada realizację przedmiotu zamówienia **przez okres 8 miesięcy od dnia** podpisania umowy lub do wyczerpania środków przeznaczonych na realizację przedmiotowego zamówienia w wysokości ..... **zł brutto** słownie: ..... (w tym ..... zł środki ZFŚS).
2. Wykonanie umowy a w konsekwencji płatność będzie możliwa za okres faktycznego świadczenia usługi.
3. W sytuacji, gdy liczba uczestników spadnie poniżej 10 osób, przedmiotowa umowa ulega rozwiązaniu z końcem miesiąca kalendarzowego, w którym Zamawiający przekazał Wykonawcy informację o wskazanej powyżej liczbie uczestników.
4. Zamawiający prowadzi monitoring wydatkowanych kwot w trakcie realizacji niniejszej umowy.
5. Umowa realizowana będzie w zakresie wynikającym z potrzeb oraz zainteresowania Pracowników Zamawiającego.
6. W przypadku niewykorzystania kwoty określonej w § 4 ust. 1 umowy, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia cywilnoprawne wobec Zamawiającego w szczególności o wypłatę w całości kwoty określonej w § 4 ust. 1 umowy czy kontynuowanie przy liczbie uczestników i użytkowników poniżej 10 osób.

#### § 5

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:

1) Zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Wykonawcy:

a) Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy.

- wymuszona przez siłę wyższą t. j. okoliczności o charakterze wyjątkowym, których Strony w trakcie zawierania Umowy nie były w stanie przewidzieć, ani im zapobiec, w szczególności katastrofy spowodowane przez siły przyrody takie jak: huragany, intensywne opady deszczu, opady śniegu, powódzie, i inne oraz zaburzenia życia zbiorowego, jak: strajk powszechny lub strajki branżowe, rozruchy, wojna i inne, które zaistniały po podpisaniu umowy.
- w sytuacji będącej następstwem okoliczności niezależnych od Wykonawcy.

W zaistniałej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest złożyć wniosek wraz z opisem powstałych okoliczności i uzasadnieniem konieczności dokonania zmiany.

#### § 6

##### **Cel i przedmiot udostępnianych danych osobowych:**

1. Zarówno Zamawiający jak i Wykonawca zobowiązani są do przetwarzania danych osobowych

zgodnie z treścią przedmiotu zamówienia, Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zw. dalej RODO oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2019 poz. 1781), a także innych powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w celu prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.

2. Wykonawca zobowiązany jest to zapoznania się z treścią poniższej klauzuli informacyjnej.
3. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do przekazania w imieniu Zamawiającego poniższej treści klauzuli informacyjnej wynikającej z obowiązków art. 14. RODO osobom wskazanym przez strony jako osoby kontaktowe.

Klauzula informacyjna - Informacje dotyczące administratora danych:

4. Administratorem danych osobowych w zakresie przedmiotowego zamówienia jest Zamawiający tj. Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie reprezentowany przez p.o. Dyrektora WUP Agnieszkę Idziniak.
5. Administrator danych odpowiada we własnym zakresie za zapewnienie zgodności ich przetwarzania z przepisami o ochronie danych osobowych.
6. W Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Szczecinie został powołany Inspektor ochrony danych osobowych, z którym można się skontaktować poprzez adres e-mail: [iod@wup.pl](mailto:iod@wup.pl) lub pisemnie na adres Administratora.
7. Dane osobowe osób wyznaczonych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia wraz z zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji/danych uzyskanych w trakcie realizacji przedmiotu umowy zostają udostępnione Zamawiającemu przez Wykonawcę.
8. Wykonawca oświadcza, iż posiada zgodę osób wyznaczonych do realizacji zamówienia, do przetwarzania ich danych osobowych w zakresie imienia, nazwiska, dane kontaktowe oraz, że te dane przetwarzane będą przez Strony wyłącznie dla potrzeb wykonywania niniejszej umowy, przez okres jej trwania oraz celów podatkowych, rachunkowych i przez czas niezbędny do rozliczenia przedmiotowej umowy.
9. Dane osobowe osób wskazanych w umowie do kontaktu między Stronami oraz udostępnione przez Wykonawcę dane osobowe osób do realizacji zamówienia przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu realizacji przedmiotowej umowy.
10. Odbiorcami zgromadzonych danych osobowych osób wskazanych w umowie będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w tym przedmiotowa umowa. Dane mogą być przekazane także kurierom oraz podmiotom świadczącym usługi pocztowe oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu.
11. Wykonawca oraz Zamawiający przetwarza dane osobowe zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie niezbędnym do realizacji niniejszej umowy oraz celów podatkowych, rachunkowych i przez czas niezbędny do rozliczenia przedmiotowej umowy.
12. Dane osobowe będą przechowywane u Zamawiającego przez okres wynikający z obowiązującego

Jednolitego Rzeczowego Wykazu Akt.

13. Obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych dotyczących bezpośrednio gromadzonych danych osobowych jest wymogiem, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz realizacją przedmiotowej umowy.
14. W odniesieniu do zgromadzonych danych osobowych osób wskazanych w umowie oraz udostępnionych przez Wykonawcę danych osobowych osób do realizacji zamówienia, decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
  - a) na podstawie art. 15 RODO, osoba której dane dotyczą posiada prawo dostępu do swoich danych osobowych,
  - b) na podstawie art. 16 RODO, osoba której dane dotyczą posiada prawo do sprostowania swoich danych osobowych,
  - c) na podstawie art. 18 RODO, osoba której dane dotyczą posiada prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych danej osoby narusza przepisy RODO.
15. W odniesieniu do zgromadzonych danych osobowych osób, osoby której dane dotyczą, nie przysługuje:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania zgromadzonych danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
16. Gromadzone dane są przez Strony odpowiednio zabezpieczone oraz chronione z zastosowaniem środków technicznych i organizacyjnych, aby dane zgromadzone nie były zmieniane przez osoby nieupoważnione lub nie były udostępniane osobom nieupoważnionym.

## § 7

1. Zamawiający może odstąpić od umowy lub wypowiedzieć umowę w przypadku naruszenia przez Wykonawcę istotnych postanowień niniejszej umowy, po uprzednim wezwaniu do zaprzestania naruszania w określonym terminie z zagrożeniem odstąpienia od umowy lub wypowiedzenia umowy w terminie 14 dni od dnia bezskutecznego upływu terminu, który Zamawiający wyznaczył do zaprzestania przez Wykonawcę naruszeń.
2. W przypadku ust. 1 niniejszego paragrafu, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Zamawiający jest uprawniony do skorzystania z uprawnień opisanych w ust. 1 dopiero po wyznaczeniu Wykonawcy dodatkowego minimalnego terminu 7-dniowego na zaniechanie naruszeń umowy i bezskutecznym upływie tego terminu.

### § 8

1. Spory mogące wyniknąć przy wykonywaniu niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. Zamawiający, na potrzeby realizacji niniejszej umowy, dopuszcza stosowanie regulaminów obowiązujących u Wykonawcy pod warunkiem, że postanowienia regulaminów nie są mniej korzystne niż postanowienia niniejszej umowy.
3. Zamawiającego nie wiążą postanowienia regulaminów w zakresie sprzecznym z postanowieniami umowy oraz postanowienia regulaminów mniej korzystne niż postanowienia umowy.

### § 9

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zw. dalej RODO oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
2. Strony zobowiązują się interpretować postanowienia niniejszej umowy w sposób zmierzający do zapewnienia partnerskiej współpracy między nimi.
3. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Niniejsza umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

#### Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Oferta cenowa Wykonawcy
3. Lista obiektów oraz Cennik i Regulamin.

.....  
Zamawiający

.....  
Wykonawca