



Umowa nr.....

udziału w projekcie „Zachodniopomorskie Małe Skarby - II edycja”

współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027(dalej FEPZ 2021-2027), Priorytet 6 Fundusze Europejskie na rzecz aktywnego Pomorza Zachodniego, Działanie 6.5 Promowanie aktywności zawodowej kobiet oraz zasad równościowych

zawarta pomiędzy:

Województwem Zachodniopomorskim - Wojewódzkim Urzędem Pracy w Szczecinie z siedzibą w Szczecinie, przy ul. A. Mickiewicza 41, 70-383 Szczecin, NIP 851-26-80-829, zwanym dalej Realizatorem projektu, reprezentowanym przez osobę uprawnioną do reprezentacji na podstawie pełnomocnictwa,

a

.....
(imię i nazwisko)

zamieszkałą/ym w: ul.
(kod pocztowy, miejscowość)

PESEL:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

zwaną/ym dalej "Uczestnikiem projektu".

§ 1

1. Przedmiotem Umowy jest udzielenie wsparcia finansowego Uczestnikowi projektu przez Realizatora projektu, poprzez refundację nie więcej niż 93% poniesionych kosztów opieki względem konkretnego dziecka przez maksymalnie 12 miesięcy (tj. 12 refundacji), nie dłużej jednak niż do końca roku szkolnego, w którym dziecko/dzieci ukończy/ą 5 rok życia i nie dłużej niż do 30 czerwca 2026 r. Na etapie wypłaty środków, istnieje możliwość wydłużenia refundacji kosztów opieki, nie więcej jednak niż 12 refundacji, o czym Uczestnik projektu zostanie poinformowany przez Realizatora.
2. Uczestnik projektu oświadcza, że jest rodzicem/opiekunem prawnym dziecka/dzieci w wieku od 20 tygodnia do 5 roku życia i pozostaje poza rynkiem pracy ze względu na obowiązek opieki nad dzieckiem/dziećmi, tj.
Imię i nazwisko dziecka.....
PESEL dziecka
- Imię i nazwisko dziecka.....
PESEL dziecka
3. Integralną częścią niniejszej Umowy jest Formularz danych Uczestnika projektu (wzór stanowi Załącznik nr 1 do Umowy) oraz Klauzula informacyjna (wzór stanowi Załącznik nr 2 do Umowy).
4. Uczestnik projektu potwierdza podpisem zaufanym / kwalifikowanym podpisem elektronicznym prawdziwość i aktualność swoich danych osobowych, jak i złożonych dokumentów oraz oświadczeń, będących warunkiem jego udziału w projekcie.
5. Uczestnik projektu deklaruje przystąpienie do projektu oraz zobowiązuje się do podjęcia wszelkich starań na rzecz powrotu do pracy lub podjęcia pracy.

6. W terminie do 4 tygodni od zakończenia udziału w projekcie, jednak nie dłużej niż do dnia zakończenia realizacji projektu, tj. do 31.07.2029 r., Uczestnik projektu złoży Realizatorowi projektu dokument potwierdzający status na rynku pracy, np. zaświadczenie o zatrudnieniu, wydruk z CEiDG, zaświadczenie z KRUS, zaświadczenie o zarejestrowaniu w powiatowym urzędzie pracy, zaświadczenie z ZUS lub inny dokument potwierdzający status.
7. Uczestnik projektu ma obowiązek niezwłocznego informowania Realizatora projektu o wszelkich zmianach statusu na rynku pracy oraz wszelkich zmianach, mających wpływ na udział w projekcie, pod rygorem zwrotu całości pobranych refundacji wraz z ustawowymi odsetkami.
8. Uczestnik projektu oświadcza, że zapoznał się z Regulaminem uczestnictwa w projekcie „Zachodniopomorskie Małe Skarby – II edycja”, akceptuje jego postanowienia i zobowiązuje się do jego stosowania wraz ze wszelkimi zmianami. W przypadku sprzeczności zapisów Umowy udziału w projekcie z Regulaminem uczestnictwa w projekcie, w pierwszej kolejności zastosowanie mają zapisy ww. Regulaminu.

§ 2

1. Uczestnik projektu może ubiegać się o refundację kosztów opieki nad dzieckiem w wieku do lat 5 w jednej z wybranych form opieki tj.:
 - a. ~~w żłobku;~~
 - b. ~~w klubie dziecięcym;~~
 - c. ~~u opiekuna dziennego;~~
 - d. w przedszkolu.
2. Uczestnik projektu ma prawo do uzyskania refundacji części faktycznie poniesionych kosztów opieki nad dzieckiem, ale nie więcej niż **93% z kwoty brutto 1500 zł, tj. 1 395 zł** miesięcznie. Pozostałe **7%** kosztów opieki w każdej z ww. form stanowi wkład własny Uczestnika projektu. Jeśli koszt poniesiony przez Uczestnika projektu będzie niższy niż 1500 zł, refundacja (93%) oraz wkład własny Uczestnika projektu (7%) zostaną wyliczone od faktycznie poniesionego wydatku.
3. Uczestnik projektu samodzielnie dokonuje wyboru placówki opieki według własnych oczekiwań/potrzeb, przy założeniu, że wybrana placówka opieki (przedszkole), wpisane jest do ewidencji prowadzonej przez jednostkę samorządu terytorialnego (ewidencja dostępna na stronie internetowej rspo.gov.pl).
4. Uczestnik projektu nie może korzystać ze wsparcia w postaci dofinansowania ze środków publicznych służących do zapewnienia opieki nad dziećmi w wieku do lat 5 innych, niż wsparcie oferowane w ramach przedmiotowego projektu – dotyczy dziecka/dzieci, na które przyznana jest refundacja, w szczególności:
 - 1) dofinansowane ze środków FERS (Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego), KPO (Krajowy Plan Odbudowy);
 - 2) ze środków Unii Europejskiej lub jest ono w okresie trwałości po innym projekcie finansowanym ze środków Unii Europejskiej;
 - 3) w ramach Resortowego programu rozwoju instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 „Maluch+”;
 - 4) w ramach ustawy z dnia 17 listopada 2021 r. o rodzinnym kapitale opiekuńczym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 338 z późn. zm.), tj. dofinansowania na obniżenie opłaty ponoszonej za pobyt w instytucjach opieki;
 - 5) w ramach Ustawy o wspieraniu rodziców w aktywności zawodowej oraz w wychowaniu dziecka – „Aktywny rodzic” (Dz. U. poz. 858).
5. Uczestnik projektu nie może korzystać z nieinstytucjonalnej formy opieki (niani) - dotyczy dziecka/dzieci, za które refundowane są koszty opieki w ramach projektu.
6. Uczestnik projektu zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Realizatora o jakichkolwiek zmianach w zakresie wskazanym w ust. 4 i 5, pod rygorem zwrotu kosztów poniesionych w związku ze wsparciem Uczestnika projektu wraz z ustawowymi odsetkami. Dochodzenie roszczeń może nastąpić w drodze postępowania sądowego przed sądem właściwym dla Realizatora projektu.

§ 3

1. Wsparcie finansowe, o którym mowa w §2 ust. 2, dokonywane będzie na rachunek bankowy wskazany przez Uczestnika projektu w złożonym za dany miesiąc Wniosku o refundację (wzór stanowi Załącznik Nr 3 do Regulaminu), na podstawie kompletnych i poprawnych/poprawnie wypełnionych dokumentów, potwierdzających poniesione wydatki. Dokumenty niezbędne do otrzymania refundacji zostały wskazane §7 ust. 4 oraz §8 ust. 4 Regulaminu uczestnictwa w projekcie „Zachodniopomorskie Małe Skarby – II edycja”.
2. Uczestnik projektu zobowiązany jest do dostarczenia w Systemie informatycznym dokumentów koniecznych do otrzymania refundacji w terminie **do 15 dnia miesiąca, po zakończonym miesiącu**, za który składany jest wniosek. Dokumenty (wniosek o refundację) muszą być podpisane podpisem zaufanym / kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Każde złożenie wniosku o refundację po ww. terminie, będzie rozpatrywane indywidualnie, z uwzględnieniem uzasadnionych obiektywnie okoliczności.
3. Realizator projektu w ciągu maksymalnie 21 dni roboczych od daty złożenia wniosku o refundację wraz z załącznikami dokona weryfikacji ich poprawności oraz wypłaty należnych środków.
4. Uczestnik projektu, na wezwanie Realizatora projektu, ma obowiązek w ciągu 7 dni roboczych uzupełnić, poprawić lub ponownie złożyć dokumenty wymagane do uzyskania refundacji kosztów opieki nad dzieckiem.
5. Realizator projektu, dokonuje ponownej weryfikacji poprawionych/uzupełnionych/ponownie złożonych dokumentów w terminie maksymalnie 21 dni roboczych licząc od daty ich wpływu w Systemie.
6. Niedotrzymywanie terminów określonych w ust. 2 i/lub 4 może skutkować skreśleniem z listy Uczestników projektu, rozwiązaniem Umowy udziału w projekcie i przerwaniem wsparcia finansowego.
7. W przypadku utraty zatrudnienia w trakcie uczestnictwa w projekcie, Uczestnik projektu zobowiązuje się w okresie 1 miesiąca od ustania zatrudnienia do podjęcia nowej pracy, w tym czasie zachowuje prawo do refundacji kosztów opieki. W takiej sytuacji Uczestnik ma obowiązek przedłożyć Realizatorowi dokument wystawiony przez pracodawcę, lub inny dokument zawierający datę ustania stosunku pracy.
8. Pozostawanie bez zatrudnienia w okresie dłuższym niż 1 miesiąc, powoduje, że niniejsza Umowa zostaje rozwiązana, a Uczestnik projektu traci prawo do refundacji kosztów opieki nad dzieckiem.
9. Uczestnik projektu zobowiązany jest do pisemnego poinformowania Realizatora projektu o wszelkich zdarzeniach mających wpływ na jego udział w projekcie. Każde zdarzenie będzie rozpatrywane indywidualnie, z uwzględnieniem uzasadnionych obiektywnie okoliczności.
10. Realizator projektu zastrzega sobie prawo do skreślenia Uczestnika projektu z listy uczestników i rozwiązania Umowy, w przypadku naruszenia przez niego Regulaminu uczestnictwa w projekcie „Zachodniopomorskie Małe Skarby – II edycja”. W zaistniałej sytuacji, Realizator projektu może zażądać zwrotu kosztów poniesionych w związku z wsparciem udzielonym Uczestnikowi projektu.
11. Realizator projektu zastrzega sobie prawo do rozwiązania niniejszej Umowy, w przypadku zaistnienia sytuacji wskazanych w §4 ust. 16 Regulaminu uczestnictwa w projekcie „Zachodniopomorskie Małe Skarby – II edycja”.
12. Realizator projektu zastrzega możliwość wstrzymania wypłat z tytułu refundacji kosztów opieki nad dzieckiem w wieku do lat 5 w przypadku braku środków finansowych na koncie projektowym (refundacja zostanie dokonana niezwłocznie, w momencie otrzymania środków od Instytucji Pośredniczącej).

§ 4

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie postanowienia Regulaminu uczestnictwa w projekcie „Zachodniopomorskie Małe Skarby – II edycja” oraz przepisy Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 z późn. zm.).

§ 5

1. Ewentualne spory związane z realizacją niniejszej Umowy strony będą starały się rozwiązać polubownie.
2. W przypadku braku porozumienia spór rozpozna sąd właściwy dla siedziby Realizatora projektu.

§ 6

1. Umowa obowiązuje od dnia podpisania przez obydwie strony.
2. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
Realizator projektu
Podpis podpisem zaufanym
/-kwalifikowany podpis elektroniczny-/

.....
Uczestnik projektu
Podpis podpisem zaufanym
/-kwalifikowany podpis elektroniczny-/

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz danych Uczestnika projektu.
Załącznik nr 2 – Klauzula informacyjna.