

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa materiałów dydaktycznych na spotkanie sieciujące doradców zawodowych w postaci kalendarzy, które pomogą w skutecznym zarządzaniu czasem.

Zakup w ramach projektu realizowanego w ramach naboru pt. „Zbudowanie systemu koordynacji i monitorowania regionalnych działań na rzecz kształcenia zawodowego, szkolnictwa wyższego oraz uczenia się przez całe życie, w tym uczenia się dorosłych” (Inwestycja nr A.3.1.1. Wsparcie rozwoju nowoczesnego kształcenia zawodowego, szkolnictwa wyższego oraz uczenia się przez całe życie).

Kalendarz tygodniowy marki Paperplans **na okres wrzesień 2024 – sierpień 2025**.

- marka Paperplans
- kolor kalendarza:
ALL BLACK
GREEN ABYSS
RUST ORANGE
- Kalendarz tygodniowy na okres od września 2024 do sierpnia 2025
- Format A5, 220 stron
- Oprawa sztywno-klejona
- Wysokiej jakości papier z certyfikatem FSC® – 90g, kolor kremowy
- Wytrzymała oprawa pokrywa okleiną introligatorską imitującą prawdziwą skórę
- Złote tłoczenie na okładce, 2 tasiemki
- Tłoczenie na okładce (przód) : 24/25

Co zawiera:

- Datowany kalendarz tygodniowy – idealny do planowania i organizowania Twojego czasu.
- Cele roczne, które pomogą skoncentrować się na najważniejszych zadaniach.
- Widok roczny z dedykowanym miejscem na zaznaczenie kluczowych dat, a także listą prezentów do zaplanowania upominków dla najbliższych.
- Przejrzysty widok miesięczny z wyróżnionymi świętami, miejscem na określenie celów miesięcznych oraz habit trackerem.
- Praktyczny widok tygodniowy (rozdzielony na dwie strony) z dodatkowym miejscem na zapisanie planów treningowych, posiłków, planów nauki lub innych obowiązków.
- 3 x Projekt Planer – doskonałe narzędzie do efektywnej realizacji celów.
- Lista prezentów do notowania pomysłów na podarunki dla najbliższych.
- Podsumowanie miesiąca, które pozwoli na regularne monitorowanie i śledzenie postępów w osiągnięciu celów.
- Końcowa sekcja z notesem w kropki, idealnym do robienia notatek czy rysunków.

Ilość sztuk: 150

Zakup musi obejmować również dostawę.

Zakres i sposób realizacji zamówienia:

1. Pakowanie winno być wykonane przez Wykonawcę w taki sposób, aby maksymalnie zabezpieczyć przedmiot zamówienia przed jego ewentualnym zniszczeniem. Wykonawca winien zastosować metody pakowania adekwatne do danego przedmiotu zamówienia oraz środka transportu np. osobne opakowania, przegródki, wypełniacze itp. W przypadku stwierdzenia usterek, Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt odebrać wadliwe materiały i dostarczyć nowe, wolne od wad.

2. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia na koszt własny do siedziby Zamawiającego, od poniedziałku do piątku w godz. 7:30 – 15:00 nie wliczając dni wolnych od pracy (ul. A. Mickiewicza 41 w Szczecinie) oraz wniesie do wskazanego pomieszczenia – sala Centrum Informacji i Planowania Kariery Zawodowej w Szczecinie, parter).